

# Anleitung für die Installation und Einrichtung von Microsoft Teams SchülerInnenversion

Liebe Schülerinnen und Schüler

Diese Anleitung soll euch bei der Verwendung von Microsoft Teams unterstützen.

Bei Fragen helfen euch eure Klassenvorstände bestimmt gerne (oder sie leiten euch an jemanden weiter).

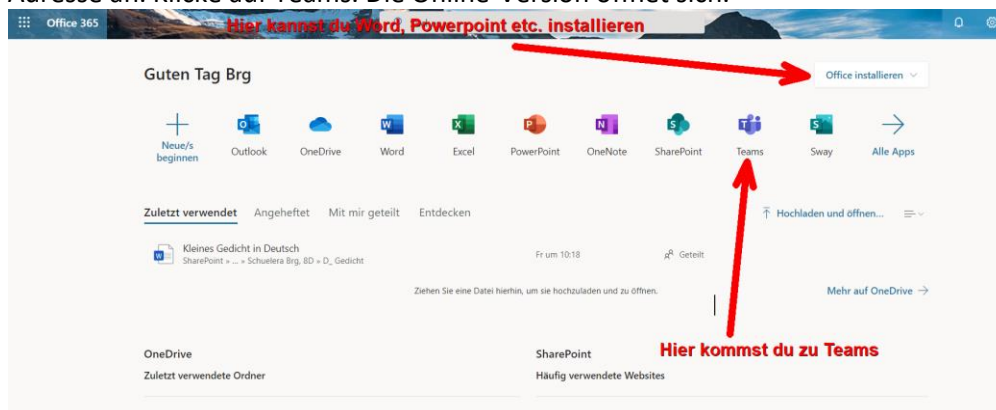
## Registrierung der @brgtraun.eu Adresse

Für die Verwendung von Microsoft Teams müsst ihr die Emailadresse verwenden, die euch von der Schule zur Verfügung gestellt wird. Verwende dazu die Anleitung von Prof. Hintringer („Office365\_Schueler“)

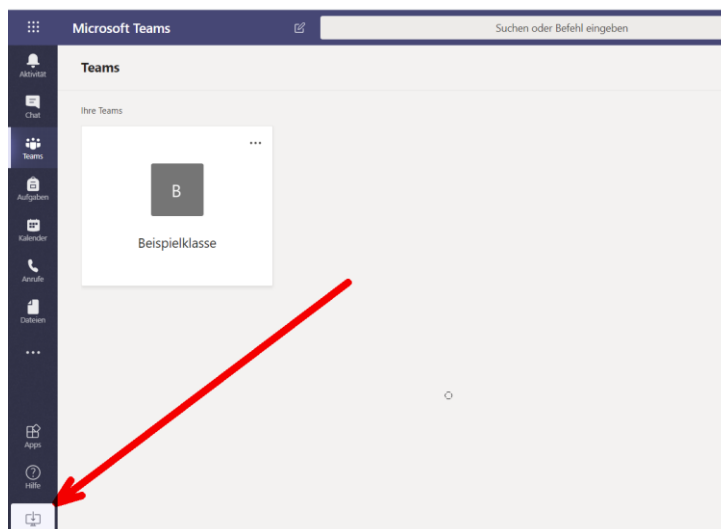
## Verwendung von Teams

Teams bietet zwei Möglichkeiten der Verwendung an. Entweder als Online-Version im Browser (Firefox, Edge, Chrome etc.) Hier sind einige Funktionen oft eingeschränkt. Zum Hochladen von Dateien kannst du es verwenden. Telefonkonferenzen können aber Probleme bereiten. Daher empfehlen wir die Installation.

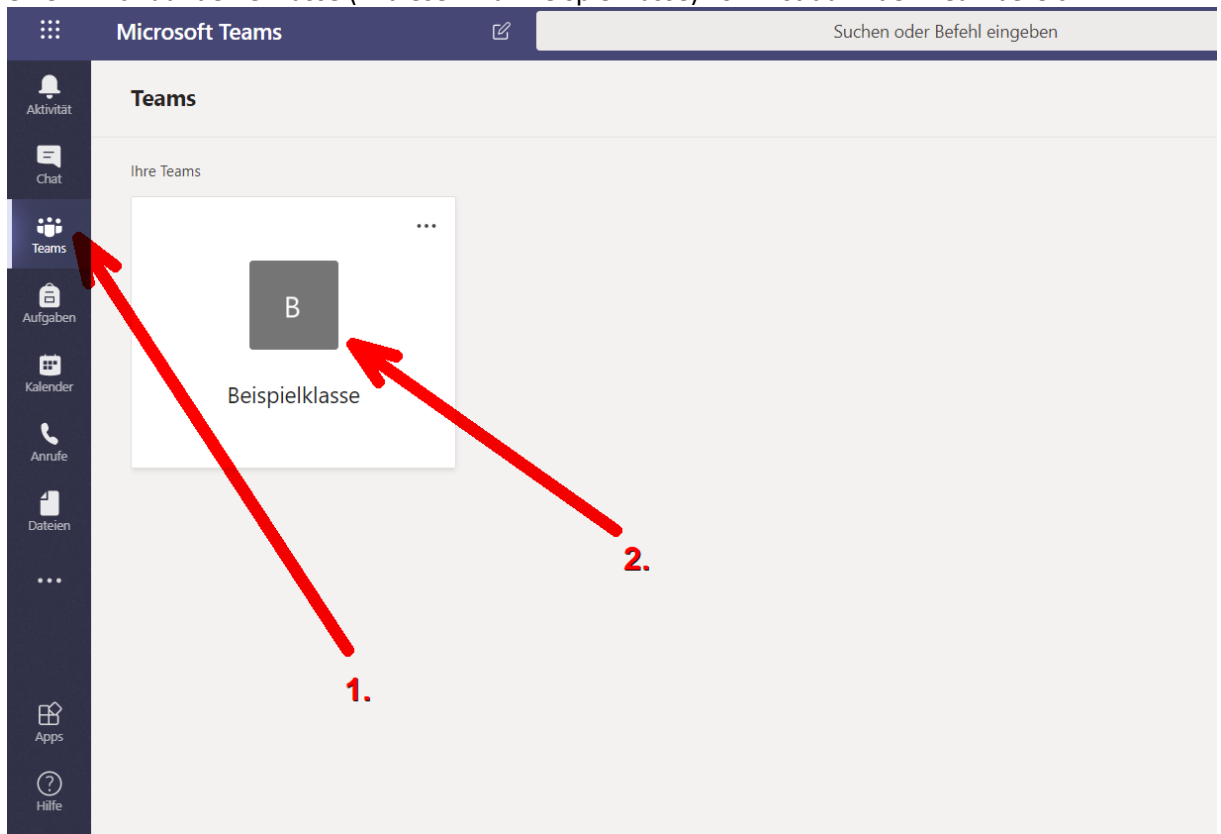
1. Öffne [www.office.com](http://www.office.com) und melde dich dort mit deiner [vorname.nachname@brgtraun.eu](mailto:vorname.nachname@brgtraun.eu) Adresse an. Klicke auf Teams. Die Online-Version öffnet sich.



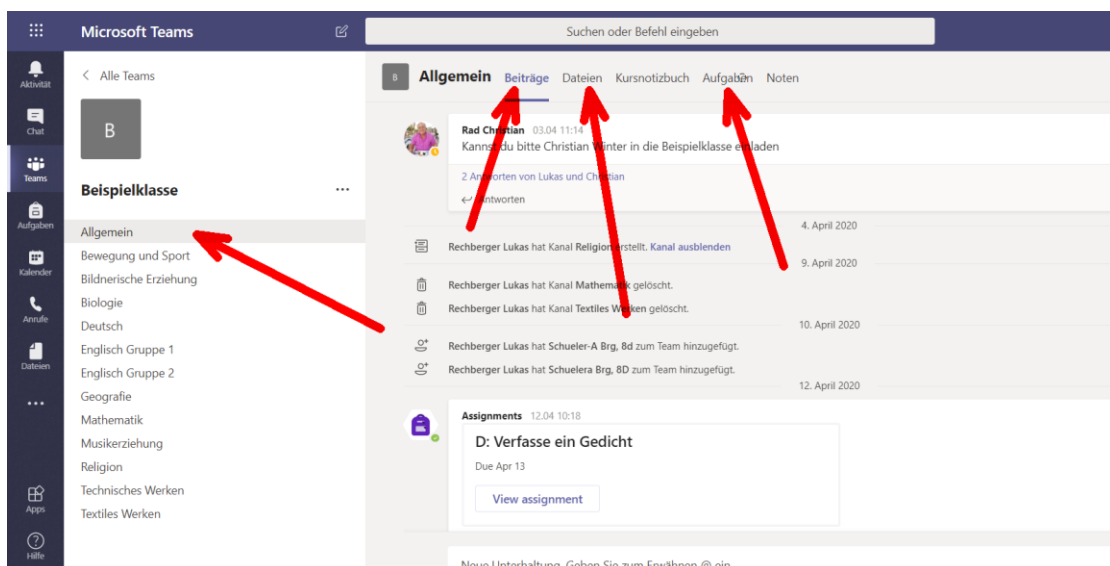
2. Um Teams zu installieren klicke auf den Button links unten.



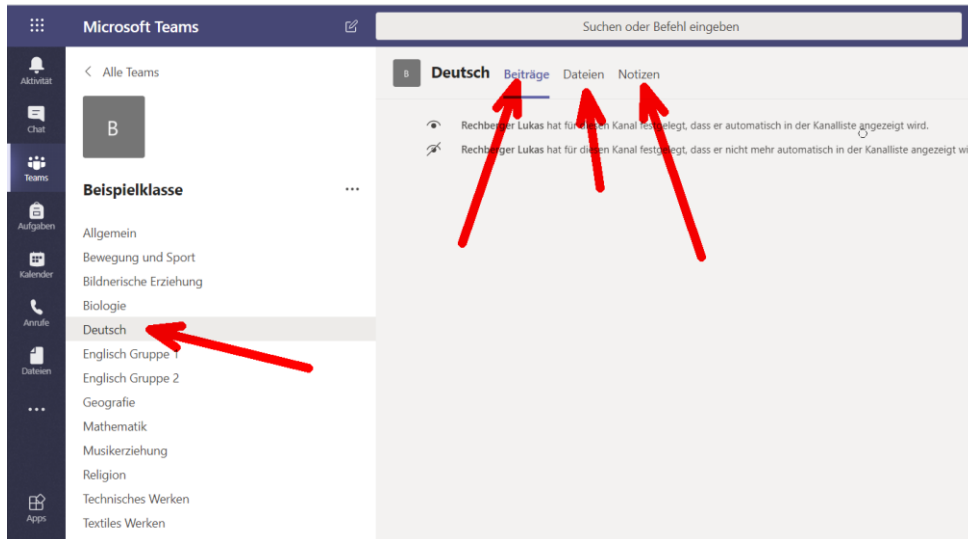
3. Deine Klasse wird als Team organisiert. Der Schüler brg.schuelera ist in der Beispielklasse. Mit einem Klick auf deine Klasse (in diesem Fall Beispielklasse) kommst du in den Teambereich.



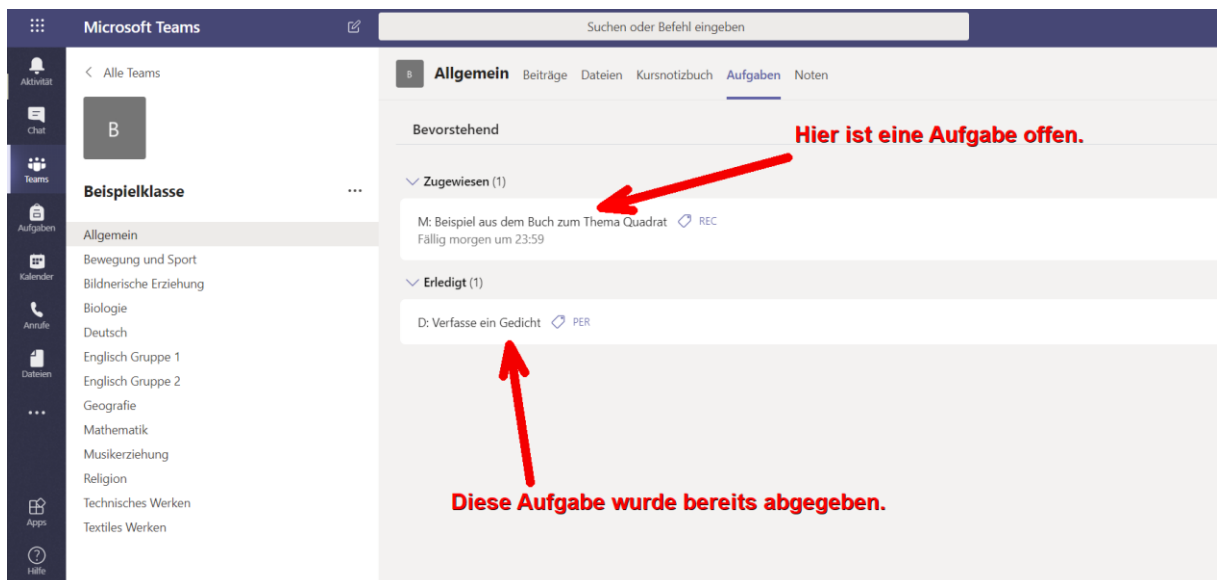
4. In **Allgemein** findest du mehrere Bereiche in denen verschiedene Dinge passieren.
- Beiträge:** Hier werden alle fächerübergreifenden Dinge besprochen. Alle Hausübungen werden hier noch einmal angezeigt. Alle Lehrkräfte der Klasse können hier schreiben und mitdiskutieren. Perfekt um Klassenangelegenheiten zu besprechen.
  - Dateien:** Hier kann der Klassenvorstand Dokumente hochladen die nichts mit dem Fach zu tun haben wie Formulare, Bilder etc.
  - Kursnotizbuch:** Das brauchen wir aktuell nicht.
  - Aufgaben:** Hier werden alle Hausübungen angezeigt. Mehr dazu später.
  - Noten:** Die Funktion ist derzeit noch nicht betriebsbereit.



5. Jedes Fach hat einen eigenen Kanal. Dieser hat 3 Bereiche.
- Beiträge:** Diskussionsmöglichkeit die nur das Fach betreffen. „Herr Professor, warum lernen wir eigentlich etwas über das Volumen von Prismen? Ich will viel lieber Blitzkopf und Kahoot spielen!“
- Dateien:** Hier kann die Fachlehrkraft Arbeitsblätter, Informationen, Präsentationen hochladen.
- Notizen:** Funktioniert wie ein herkömmlicher Notizblock nur eben digital. Die Lehrkraft kann Seiten erstellen und gestalten. Zum Beispiel eine Seite über das Säugetier Katze. „miau“



6. **Hausübungen** sind jetzt gesammelt im Bereich Aufgaben im Kanal Allgemein gesammelt. Du siehst welche Aufgaben du bereits erledigt hast und welche noch zu bearbeiten sind.



7. Um etwas abzugeben klickst du auf die Aufgabe.

Microsoft Teams

Suchen oder Befehl eingeben

Alle Teams

Beispielklasse

Allgemein

Bewegung und Sport

Bildnerische Erziehung

Biologie

Deutsch

Englisch Gruppe 1

Englisch Gruppe 2

Geografie

Mathematik

Musikerziehung

Religion

Technisches Werken

Textiles Werken

Allgemein Beiträge Dateien Kursnotizbuch **Aufgaben** Noten

Zurück

M: Beispiel aus dem Buch zum Thema  
Quadrat

Punkte  
Keine Punkte

Hier schickst du die Aufgabe deiner Lehrkraft.

Abgeben

REC

Fällig morgen um 23:59

Anweisungen  
Berechne die Aufgaben 125,126 und 127ab aus dem Buch

Meine Arbeit

+ Arbeit hinzufügen

Hier kannst du Fotos deiner Rechnungen hochladen oder ein Word-Dokument etc. abgeben.

Allgemein Beiträge Dateien Kursnotizbuch **Aufgaben** Noten

Zurück

M: Beispiel aus dem Buch zum Thema  
Quadrat

Punkte  
Keine Punkte

Abgegeben am Di, 14. Apr. 2020, um 13:25 ✓

Abgabe rückgängig machen

REC

Fällig morgen um 23:59

Anweisungen  
Berechne die Aufgaben 125,126 und 127ab aus dem Buch

Meine Arbeit

Du kannst die Abgabe auch zurückziehen und verändern.

8. Deine Lehrkraft schaut sich deine Aufgabe dann an und kann dir ein Feedback rückmelden. Dieses findest du bei den Aufgaben unter „Erledigt“.

← Zurück Zurückgegeben So., 12. Apr., 10:29 ↩ Erneut abgeben

**D: Verfasse ein Gedicht** 🔗 PER

Fällig gestern um 23:59

Anweisungen  
Verfasse ein kurzes Gedicht zum Thema Ostern. 20 Wörter, lustig

Referenzmaterialien

Gedichte schreiben, eine Anleitung.docx ...

Meine Arbeit

Mein Ostergedicht.docx ...

+ Arbeit hinzufügen

Feedback

Das war sehr gut lieber Schuelera.

1+ mit Sternchen

Punkte

Keine Punkte

Über so ein Feedback freut man sich.

9. Ihr vermisst die Schule? Ihr glaubt gar nicht wie sehr wir Lehrerinnen und Lehrer euch vermissen. Daher möchten wir vielleicht auch einmal mit euch Telefonieren und eine Telefonkonferenz machen.
- Dazu erstellt die Lehrkraft eine Besprechung. Ob das freiwillig ist oder nicht, macht ihr euch mit den Lehrerinnen und Lehrern aus.
- Im Kalender seht ihr dann einen neuen Termin. Die Schraffierung bedeutet, dass ihr noch nicht geantwortet habt.

Microsoft Teams Suchen oder Befehl eingeben

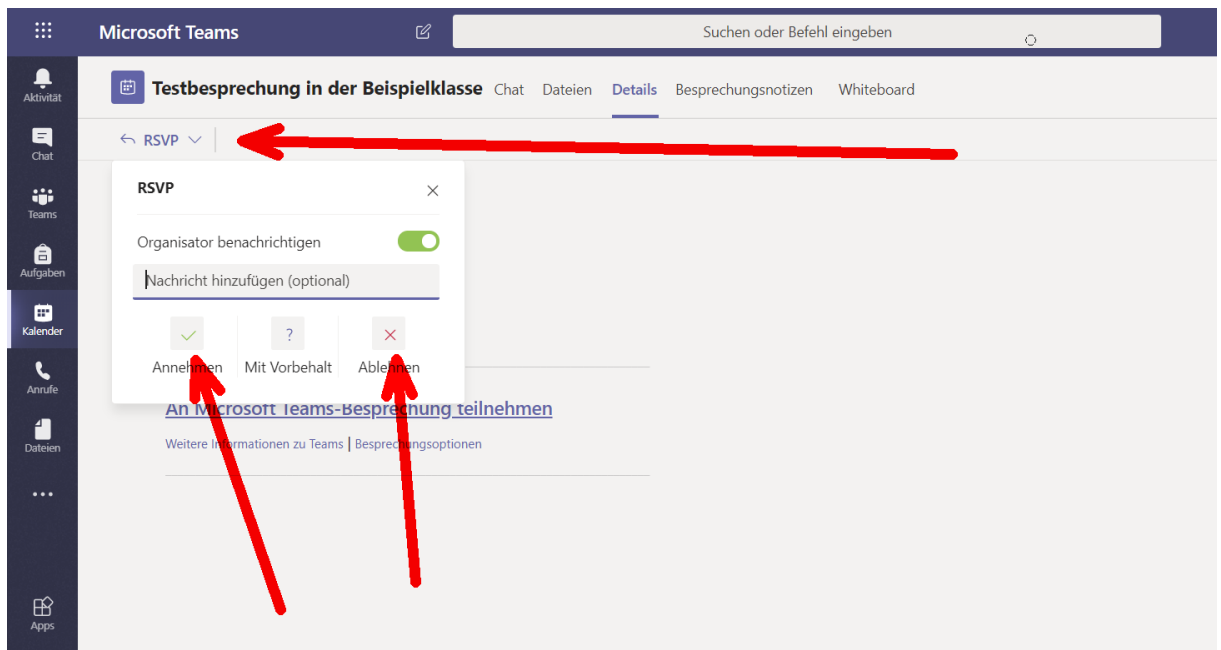
**Kalender** Jetzt besprechen + Neue Besp...

Heute < > April 2020

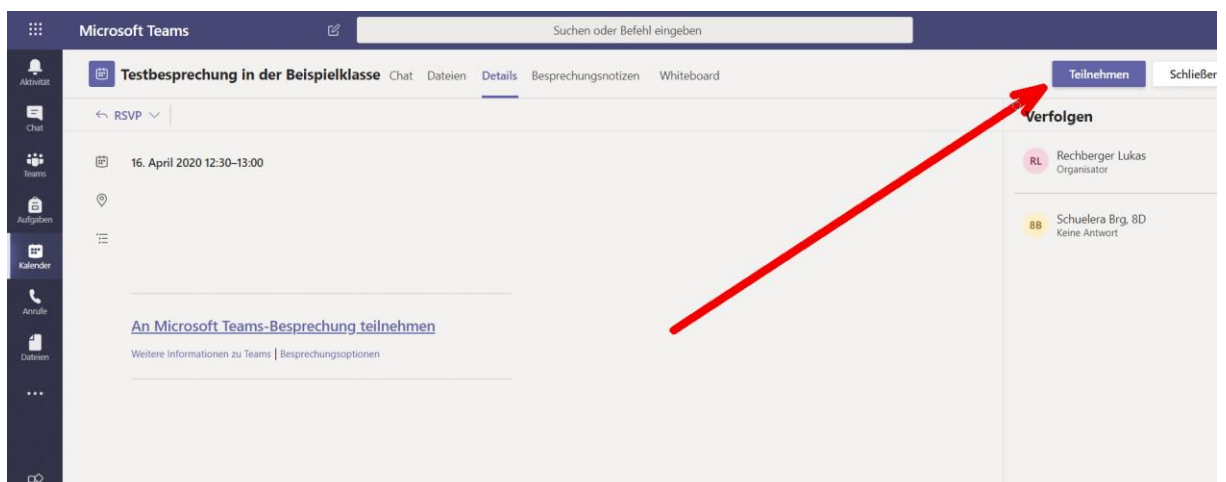
	13 Montag	14 Dienstag	15 Mittwoch	16 Donnerstag	17 Freitag
12 Uhr					
13 Uhr				Testbesprechung in der Beispielklasse Rechberger Lukas	
14 Uhr					
15 Uhr					
16 Uhr					
17 Uhr					

(Red arrows point to the 'Kalender' icon in the left sidebar and the meeting entry in the calendar grid.)

10. Klickt auf den Termin und ihr könnt links oben unter RSVP (Ehrlich, keine Ahnung wofür diese Abkürzung steht. Vielleicht „Richtig Sinnvolle Verplanungs-Planung“?) zustimmen oder ablehnen. Aber wer will einen Termin mit Prof. Rechberger absagen?



11. Um dann an der Konferenz teilzunehmen klickt ihr zur richtigen Uhrzeit auf „Teilnehmen“. Ihr kommt dann automatisch in die Konferenzschaltung.



Microsoft Teams bietet auch eine App für Android und iOS an. Runterladen und mit der @brgtraun.eu-Adresse anmelden. Eine Anleitung gibt es dafür noch nicht. Aber ihr seid im Umgang mit dem Smartphone sicher geübter als wir Lehrer.

Ich wünsche euch viel Erfolg bei der Arbeit mit Teams. Und immer dran denken: **Gesund bleiben, und nicht verzweifeln. Der Schulalltag kommt wieder und wir werden die täglichen Unterrichtsstunden gemeinsam wieder richtig genießen!**